

УТВЕРЖДАЮ
Директор БОУ ДО
г. Омска



Н.В. Винк
2022 года

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и оказании платных дополнительных услуг
в бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования города Омска
«Дом детского творчества Ленинского административного округа»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским Кодексом РФ от 30.11.1994 г. № 51 ФЗ (часть первая), от 26.01.1996 № 14 ФЗ (часть вторая); Налоговым кодексом РФ от 05.08.2000 г. № 117 ФЗ (часть вторая); Бюджетным кодексом РФ; Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ; Законом РФ от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»; Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»; Уставом БОУ ДО г. Омска «Дом детского творчества ЛАО» (далее – Учреждение).

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок предоставления, оформления, учета, контроля и ответственности по организации и оказанию платных дополнительных услуг.

1.2. Выполнение требований данного Положения является обязательным для всех работников Учреждения.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- потребитель - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие услуги лично;
- исполнитель - образовательное учреждение дополнительного образования детей, действующее на основании Устава, оказывающее платные образовательные услуги по реализации основных и дополнительных образовательных программ дополнительного образования различной направленности.

1.4. Учреждение предоставляет платные дополнительные образовательные услуги с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей населения; обеспечения доступности образования, социальной защищенности потребителей и повышения качества образовательных услуг; создания условий для

реализации потребителями своих образовательных потенциальных возможностей; привлечения внебюджетных источников финансирования для укрепления материально-технической базы и развития Учреждения

1.5. Учреждение может оказывать платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с Уставом и при наличии лицензии на осуществление основной образовательной деятельности.

1.6. Образовательная деятельность, осуществляемая путем проведения разовых занятий различных видов (в том числе, лекций, стажировок, семинаров, занятий по коррекции речи, по коррекции особенностей психологического развития детей), не сопровождающаяся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании, деятельность по воспитанию обучающихся и воспитанников, осуществляемая без реализации образовательных программ, а также индивидуальная трудовая непедагогическая деятельность не подлежит лицензированию!

1.7. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, а также не должны приводить к ухудшению условий обучения и содержания обучающихся и воспитанников, и осуществляются за счет внебюджетных средств.

1.8. Учреждение не вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности, предусмотренным Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы осуществляется в соответствии с существующим законодательством.

1.9. Платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с Законом РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя, отказ получателя от предоставления этих услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

1.10. Оказание платных заслуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые предоставляются населению бесплатно.

1.11. Перечень платных дополнительных услуг, порядок их предоставления определяется Уставом, наличием лицензии и настоящим Положением.

II. ВИДЫ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Учреждение может оказывать платные дополнительные образовательные услуги, выходящие за рамки финансируемых из бюджета образовательных программ, по договорам с учреждениями, предприятиями, организациями и физическими лицами в соответствии с Уставом Учреждения.

2.2. В соответствии с Уставом помимо основных видов деятельности Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность:

2.2.1. Учреждение по договоренности и (или) совместно с учреждениями, предприятиями, организациями может проводить профессиональную подготовку детей, в том числе за плату, при наличии лицензии на данный вид деятельности;

2.2.2. При наличии квалифицированных кадров и необходимой материально-технической базы, Учреждение по договору с другими образовательными учреждениями может осуществлять производственную практику обучающихся;

2.2.3. Оказывать услуги населению, иным образовательным учреждениям по проведению массовых мероприятий, реализовывать методическую продукцию;

2.2.4. Проводить без лицензии занятия в форме разовых лекций, семинаров, не сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании;

2.2.5. Оказывать дополнительные платные образовательные услуги (на договорной основе) по следующим направлениям:

- оказание обучающимся, населению, предприятиям и организациям платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных учебным планом Учреждения;
- преподавание специальных дисциплин (курсов) по всем учебным курсам, предметам, дисциплинам (модулям), входящим в состав основных общеобразовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, организация занятий по углубленному изучению предметов сверх программ и сверх часов по данным курсам, предметам, дисциплинам (модулям), предусмотренных дополнительными образовательными программами по направленностям, реализуемым Учреждением;
- организация и проведение занятий с углубленным изучением предметов, изучаемых в общеобразовательных учреждениях;
- репетиторские услуги;
- организация индивидуальных занятий по обучению игре на музыкальных инструментах, а также организация следующих учебных групп (студий, секций, кружков): кройки и шитья, вышивки, плетения, изобразительного искусства, косметологии, аэробики, шейпинга, спортивных бальных танцев и другие.
- создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни для детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения;
- организация досуговой деятельности;
- проведение совместно с заинтересованными организациями профильных выездных курсов, семинаров, профильных лагерей;
- организация и проведение мастер-классов, оказание консультативной и методической помощи физическим и юридическим лицам по вопросам, касающимся образовательной деятельности;
- организация и проведение обучающих семинаров, курсов, в том числе посредством дистанционных и (или) электронных образовательных технологий;
- другие услуги.

2.2.6. Учреждение по договоренности и (или) совместно с учреждениями, предприятиями, организациями может проводить профессиональную подготовку детей, в том числе за плату, при наличии лицензии на данный вид деятельности. Обучающимся, сдавшим квалификационные экзамены, выдается свидетельство (удостоверение) о присвоении квалификации (разряда, класса, категории) по профессии.

2.2.7. При наличии квалифицированных кадров и необходимой материально-технической базы, Учреждение по договору с другими образовательными учреждениями может осуществлять производственную практику обучающихся.

2.2.8. Образовательная деятельность, осуществляемая путем проведения разовых занятий различных видов, в том числе, лекций, стажировок, семинаров, занятий по коррекции речи, по коррекции особенностей психологического развития детей, не сопровождающаяся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании, не подлежит аккредитации.

2.2.9. Помимо основных видов деятельности Учреждение вправе осуществлять иную приносящую доходы деятельность. К таким видам деятельности относятся:

- торговля товарами и оборудованием учебной направленности;
- оказание посреднических услуг в сфере образования и культурной деятельности;
- организация и проведение культурно-массовых и зрелищных мероприятий за рамками учебного плана Учреждения, в том числе тематических праздников, конкурсов, акций, концертов, дискотек, театральных представлений;
- реализация творческой продукции, сувениров, художественных изделий, произведённых обучающимися и педагогами;
- разработка и распространение учебно-методических информационных материалов, рекомендаций, сценариев для работников различных типов и видов образовательных учреждений, а также учреждений культуры, для семьи, детских и молодёжных общественных организаций (объединений) и иных организаций;
- разработка, производство и продажа наглядных и иных учебных пособий, учебного оборудования и инвентаря для образовательных учреждений, а также иных организаций;
- тиражирование и продажа видеозаписей;
- копировально-множительные работы;
- организация и проведение социальной рекламы;
- иные виды деятельности.

2.3. Отношения между исполнителем и потребителем платной дополнительной услуги оформляются с учетом принципа добровольности и индивидуального подхода: договором или с помощью бланков строгой отчетности: билетов или приходных кассовых ордеров.

III. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Предоставление дополнительных платных образовательных услуг осуществляется при наличии:

- лицензии;
- утвержденного тематического планирования;
- квалифицированных кадров;

помещения, соответствующего нормам охраны труда и оборудования для реализации образовательной программы; санитарно-гигиеническим условиям, соответствующим действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН).

3.2. Дополнительные платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

3.3. Доходы, полученные от платных дополнительных услуг, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения.

IV. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Ответственный за организацию дополнительных платных образовательных услуг, обязан:

4.1.1. подготовить проект приказа на оказание дополнительной платной образовательной услуги, определить круг обязанностей того, кто выполняет услугу;

4.1.2. представить на утверждение директором тематический план занятий;

4.1.3. оформить пакет документов с работниками, занятыми в предоставлении этой услуги;

4.1.4. совместно с бухгалтерией составить смету доходов и расходов средств на оказываемую услугу, из расчета на месяц (год);

4.1.5. подготовить договора с потребителями, которые регламентируют условия, сроки, порядок расчетов, права, обязанности и ответственности сторон;

4.1.6. по согласованию с заместителем директора выделить помещение и необходимые ресурсы под дополнительную платную образовательную услугу;

4.1.7. составить расписание оказания дополнительной платной образовательной услуги и утвердить его у директора;

4.1.8. организовать контроль качества и результативность предоставления дополнительной платной образовательной услуги;

4.1.9. утвердить у директора списки учащихся, получающих дополнительные платные образовательные услуги;

4.1.10. обеспечить архивное хранение следующих документов (в течение 3 лет):

- договоры с потребителями на оказание дополнительных платных образовательных услуг;

- перечень дополнительных платных образовательных услуг и расчет их стоимости;

- расписание занятий;

- списки учащихся;

- сметы доходов и расходов;

- документы об оплате за услуги;

- книгу «Замечаний и предложений по предоставлению платных дополнительных услуг».

4.2. Ответственный за реализацию дополнительных платных образовательных услуг, обязан:

4.2.1. организовать заключение с потребителями договоров на оказание дополнительных платных образовательных услуг;

4.2.2. обеспечить потребителей доступной и достоверной информацией (режим работы, перечень услуг с указанием их стоимости, условия предоставления и получения этих услуг);

4.2.3. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей, но не менее 2 человек и не более 15 в группе;

4.2.4. Продолжительность занятий устанавливается от 20 минут до 60 минут, в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.

4.2.5. составить проект расписания (графика) оказания дополнительных платных образовательных услуг с указанием помещений тех работников, кто их оказывает, и предоставить администрации для последующего утверждения;

4.2.6. иметь в наличии документы, подтверждающие оплату за услуги;

4.2.7. обеспечить качество оказания дополнительных платных образовательных услуг и соблюдение правил охраны труда.

4.2.8. обеспечить доступ потребителей к Книге «Замечаний и предложений по предоставлению платных дополнительных услуг».

4.3. Ответственные за организацию и реализацию платных дополнительных услуг, обязаны:

4.3.1. обеспечить потребителей информацией о стоимости, содержании, сроках и времени предоставляемых платных дополнительных услуг;

4.3.2. совместно с бухгалтерией составить смету доходов и расходов средств на платную дополнительную услугу;

4.3.3. организовать своевременное квитанциями на оплату платных услуг.

V. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ, ОПЛАТЫ И УЧЕТА ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

5.1. Отношения между исполнителем и потребителем платной дополнительной услуги оформляются с учетом принципа добровольности и индивидуального подхода: договором или с помощью бланков строгой отчетности: билетов или приходных кассовых ордеров.

5.2. Стоимость платных дополнительных услуг определяется исходя из калькуляции состава затрат доходов и расходов.

5.3. По платным дополнительным услугам составляется смета доходов и расходов.

5.4. Оплата:

- за дополнительные платные образовательные услуги, производится через банк (безналичный расчет по квитанции) в сроки, определенные в договоре об оказании дополнительных платных образовательных услуг;

5.5. Бухгалтерия Учреждения ведет статический и бухгалтерский учет результатов предоставляемых платных дополнительных услуг, составляет требуемую отчетность, предоставляет ее на утверждение директору Учреждения.

5.6. Денежные средства поступают на счет Учреждения и расходуются согласно ПФХД, в соответствии с уставными целями.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Ответственность за организацию, качество и безопасность предоставляемых платных дополнительных услуг несет администрация Учреждения.

6.2. Контроль за предоставлением и выполнением платных дополнительных услуг, а также правильностью взимания платы осуществляет администрация Учреждения.

6.3. При некачественном исполнении педагогом, реализующим дополнительную платную образовательную услугу, своих должностных обязанностей заместитель директора вправе по согласованию с директором произвести его замену.

6.4. В случае нарушения настоящего Положения директор Учреждения вправе приостановить или запретить оказание платных дополнительных услуг.

VII. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СРЕДСТВ ОТ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

7.1. Средства от платных дополнительных услуг на основании ПФХ, утвержденной директором, распределяются следующим образом:

7.1.1. Вариант 1:

- единый фонд оплаты труда – до 85 %, в том числе начисления ФОТ;
- отчисления на развитие Учреждения, в том числе на обеспечение учебного процесса – до 15 %.

Единый фонд оплаты труда расходуется на оплату труда:

- педагогов, непосредственно реализующих услугу;
- административных работников, осуществляющих организацию и контроль за реализацией услуги;
- бухгалтерских работников, ведущих расчет калькуляции, составление сметы, начисление заработной платы, прием и учет средств за услугу;
- технического персонала, обеспечивающего санитарные нормы для реализации услуги.

7.1.2. Вариант 2:

- отчисления на развитие Учреждения, в том числе на обеспечение учебного процесса 100 % (без фонда оплаты труда).

7.2. Отчисления на развитие Учреждения идут на поддержку материальной и технической базы (приобретение оборудования и ремонтные работы), обеспечение учебного процесса, массовые мероприятия, социальную поддержку сотрудников, стимулирование сотрудников, формирование призового фонда и т.д. Распределителем фонда обеспечения учебного процесса является заведующий структурным подразделением (по согласованию с директором), остального фонда развития Учреждения – директор Учреждения.

VIII. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

8.1. Потребители, пользующиеся платными дополнительными услугами, вправе требовать предоставления лицензии на осуществление образовательной деятельности, информации о стоимости образовательных услуг, обеспечения предоставления услуг надлежащего качества.

8.2. Потребители, пользующиеся платными дополнительными услугами, вправе потребовать возмещение убытков, причиненных не использованием или ненадлежащим исполнением условий договора, а также компенсации за причинение вреда в соответствии с законодательством РФ и настоящим Положением.

8.3. Потребители, пользующиеся платными дополнительными услугами, обязаны:

- оплатить стоимость предоставляемой платной услуги в соответствии со сроками, указанными в настоящем Положении;

- выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной образовательной услуги.

8.4. При несоблюдении Учреждением по его вине обязательств по срокам исполнения услуг потребитель вправе по своему выбору:

- назначить новый срок оказания услуги;
- потребовать уменьшения стоимости предоставляемой услуги;
- потребовать исполнения услуг другим специалистом;
- расторгнуть договор и потребовать возмещение убытков.

8.5. Претензии и споры, возникшие между потребителями и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

9. УЧАСТИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ НА БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ОСНОВЕ

9.1. Коллективы учреждения могут участвовать в социальных концертах, выступать в муниципальных и бюджетных учреждениях, ветеранских организациях других учреждениях на безвозмездной основе.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Все изменения в Положение вносятся и утверждаются в том же порядке и в той же форме, что и само Положение.